RUTIX

GUÍA DE USO

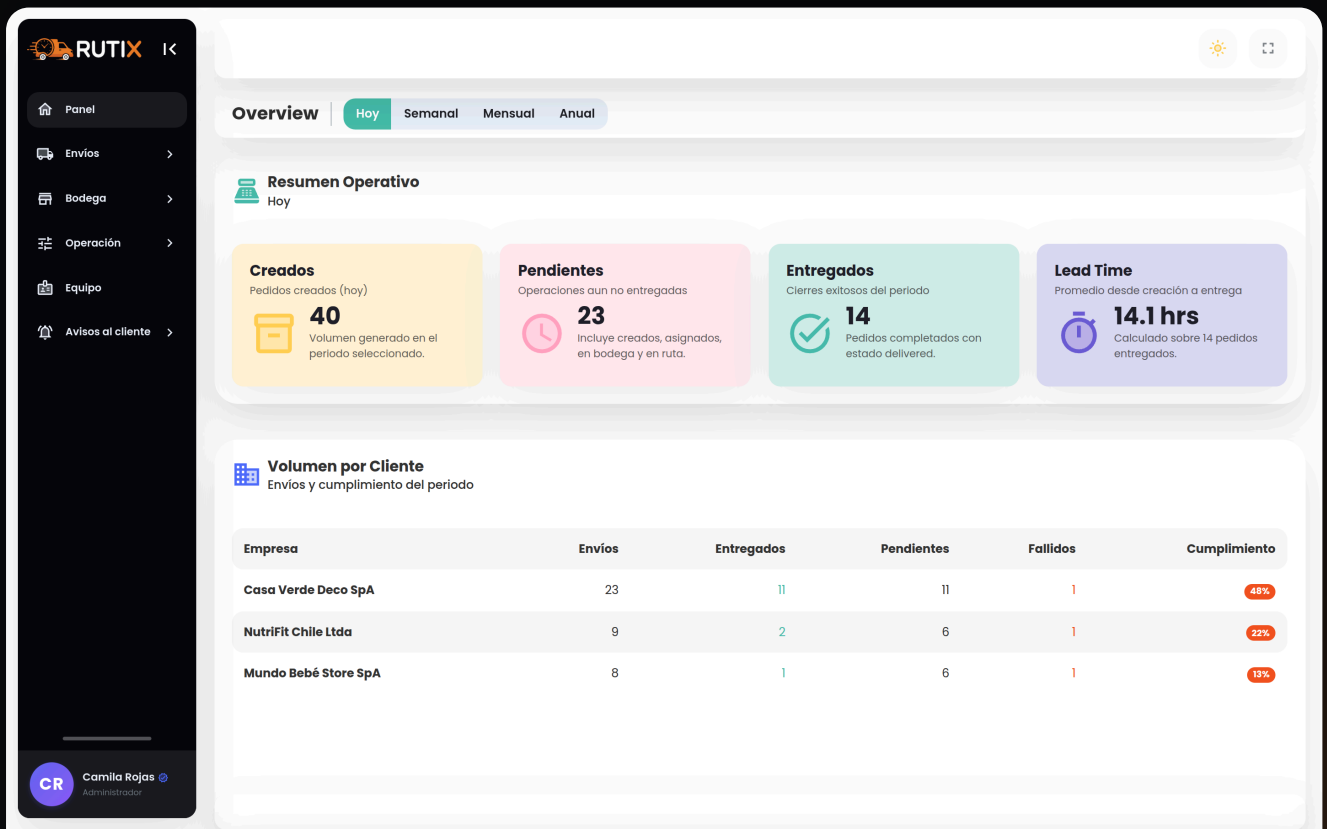
Rutix, paso a paso.

Cómo crear envíos, asignarlos, repartirlos y avisarle a tu cliente. Cada pantalla del panel y de la app del repartidor, explicada con capturas reales.

Panel web
app.rutix.cl

App del repartidor
Android e iOS

Edición
Octubre 2026



CONTENIDO

Qué vas a encontrar

01	Antes de empezar: roles y menú	3
02	Primeros pasos: tu cuenta lista en 6 pasos	4
03	Panel: la operación del día	5
04	Paquetes: listado, filtros y estados	6
05	Crear envíos: uno a uno o por Excel	7
06	Etiquetas y asignación de repartidores	8
07	Detalle del paquete: información, rastreo y asignación	9
08	Historial y Mercado Libre Flex	10
09	Bodega: recepción, traslados e inventario	11
10	Operación: repartidores y retiros	12
11	Orígenes y clientes	13
12	Equipo y avisos al cliente	14
13	Bitácora de avisos y seguimiento público	15
14	App del repartidor	16
15	Planes y suscripción	17
16	Preguntas frecuentes	18

Sobre las capturas. Todas son del panel real de Rutix con una empresa de ejemplo, **Andes Express SpA**. Los nombres, direcciones, teléfonos y correos son ficticios.

01 · ANTES DE EMPEZAR

Quién usa Rutix

Rutix tiene dos partes: el **panel web**, donde se administra todo, y la **app del repartidor**, que se usa en la calle. Cada persona entra con su propio usuario y ve solo lo que le corresponde.

Administrador
Configura la empresa, invita al equipo, contrata el plan. Ve todo.

Operador
Crea y asigna envíos, recibe en bodega. Sin acceso a facturación.

Repartidor
Usa la app: recibe su carga, reparte y registra cada entrega.

Cliente
Solo empresas de logística: tu cliente ve únicamente sus envíos.

Dos tipos de cuenta

Comercio (“Vendo y reparto”). Vendes y entregas tus propios productos con tus repartidores. No ves la sección de clientes.

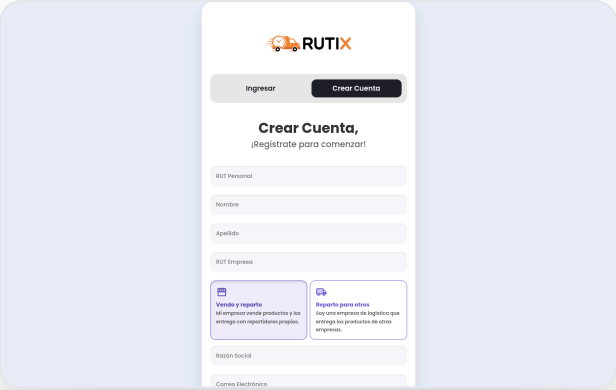
Empresa de logística (“Reparto para otros”). Repartes para varias empresas. Suma clientes, cada uno con sus envíos separados del resto.

El menú del panel

Sección	Qué hay dentro
Panel	Resumen del día, de la semana, del mes o del año.
Envíos	Paquetes (los activos), Historial (los cerrados) y la bandeja de Mercado Libre.
Bodega	Recepción de bultos, traslados entre bodegas e inventario.
Operación	Repartidores, retiros en tiendas, orígenes y clientes.
Equipo	Operadores con acceso al panel.
Avisos al cliente	Qué correos recibe el destinatario y la bitácora de lo enviado.

Tu cuenta lista en 6 pasos

1. **Crea tu cuenta** en app.rutix.cl → **Crear cuenta**. Ingresa tu RUT, el de tu empresa, la razón social y elige “Vendo y reparto” o “Reparto para otros”. Confirma el correo que te llega.
2. **Agrega tus orígenes** en **Operación › Orígenes**: la bodega, tienda o cross-dock desde donde salen los envíos. Marca uno por defecto.
3. **Invita a tus repartidores** en **Operación › Repartidores** con su RUT, nombre y correo. Reciben un correo para crear su clave y descargar la app.
4. **Suma a tus clientes** *(solo logística)* en **Operación › Clientes**. Si ya usan Rutix, se vinculan a su cuenta.
5. **Configura los avisos** en **Avisos al cliente**: qué correos recibe el destinatario, con tu nombre y tu logo.
6. **Crea tu primer envío** en **Envíos › Paquetes**, imprime la etiqueta y asígnalo.



Registro: el tipo de cuenta define qué ves en el panel.

Prueba gratis. Toda cuenta parte en el plan gratuito (100 paquetes al mes, 1 repartidor), sin tarjeta. Sube de plan cuando lo necesites desde **Suscripción**.

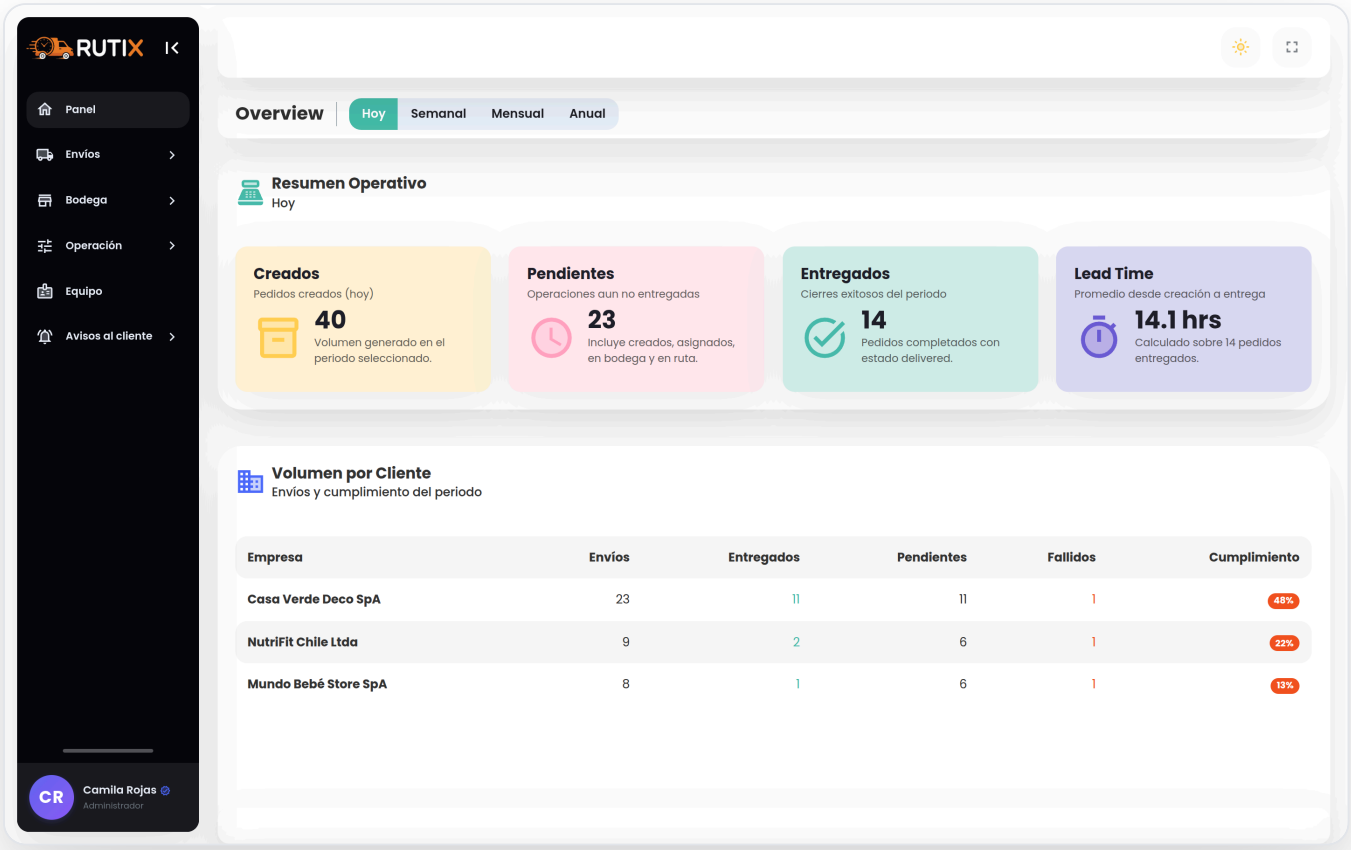


El contenido completo de un envío en Rutix.

03 · PANEL

La operación del día, de un vistazo

Es lo primero que ves al entrar. Cambia el periodo con **Hoy · Semanal · Mensual · Anual**.

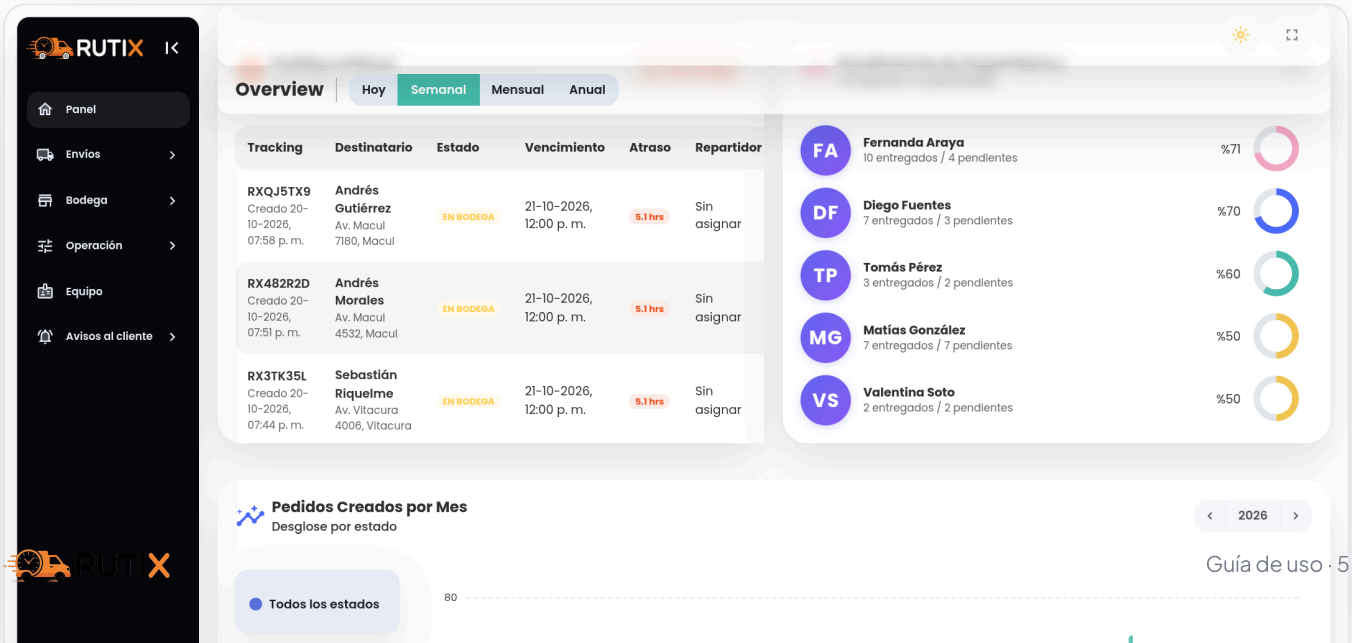


Resumen operativo

- **Creados:** envíos ingresados en el periodo.
- **Pendientes:** todo lo que aún no se entrega (creado, en bodega, asignado o en ruta).
- **Entregados:** cierres exitosos.
- **Lead time:** horas promedio desde que se crea un envío hasta que se entrega.

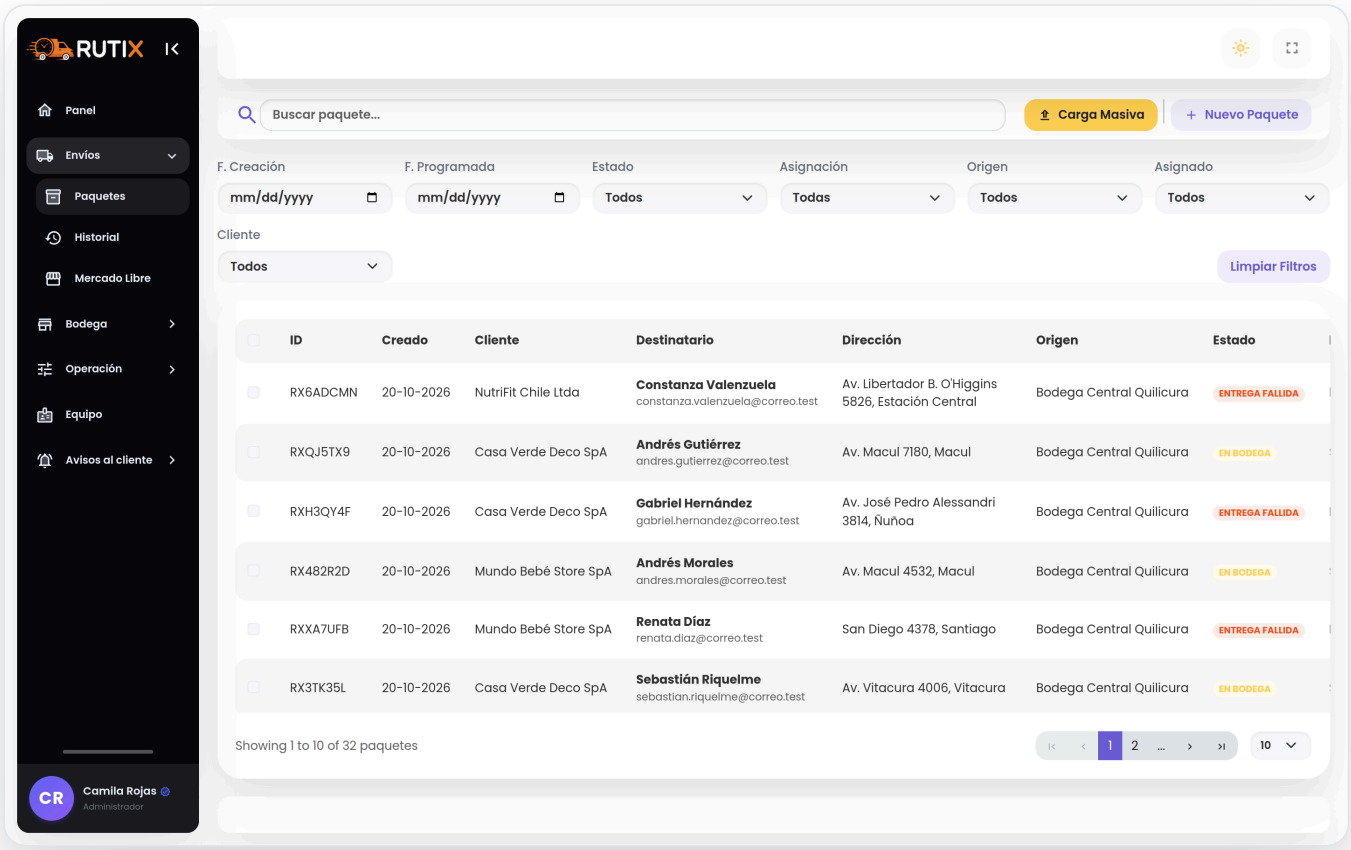
Volumen por cliente

Para empresas de logística: envíos, entregados, pendientes, fallidos y % de cumplimiento de cada cliente. Sirve para responderle a un cliente con datos, sin exportar nada.



Todos tus envíos activos

Envíos › Paquetes lista lo que está en curso. Al entregarse, el envío pasa a **Historial**.



Buscar y filtrar

- **Buscador:** por número de seguimiento, destinatario o referencia.
- **Filtros:** fecha de creación, fecha programada, estado, asignación, origen, repartidor y cliente. **Limpiar filtros** vuelve a la vista completa.
- **Carga masiva** y **Nuevo paquete** están arriba a la derecha (ver página siguiente).

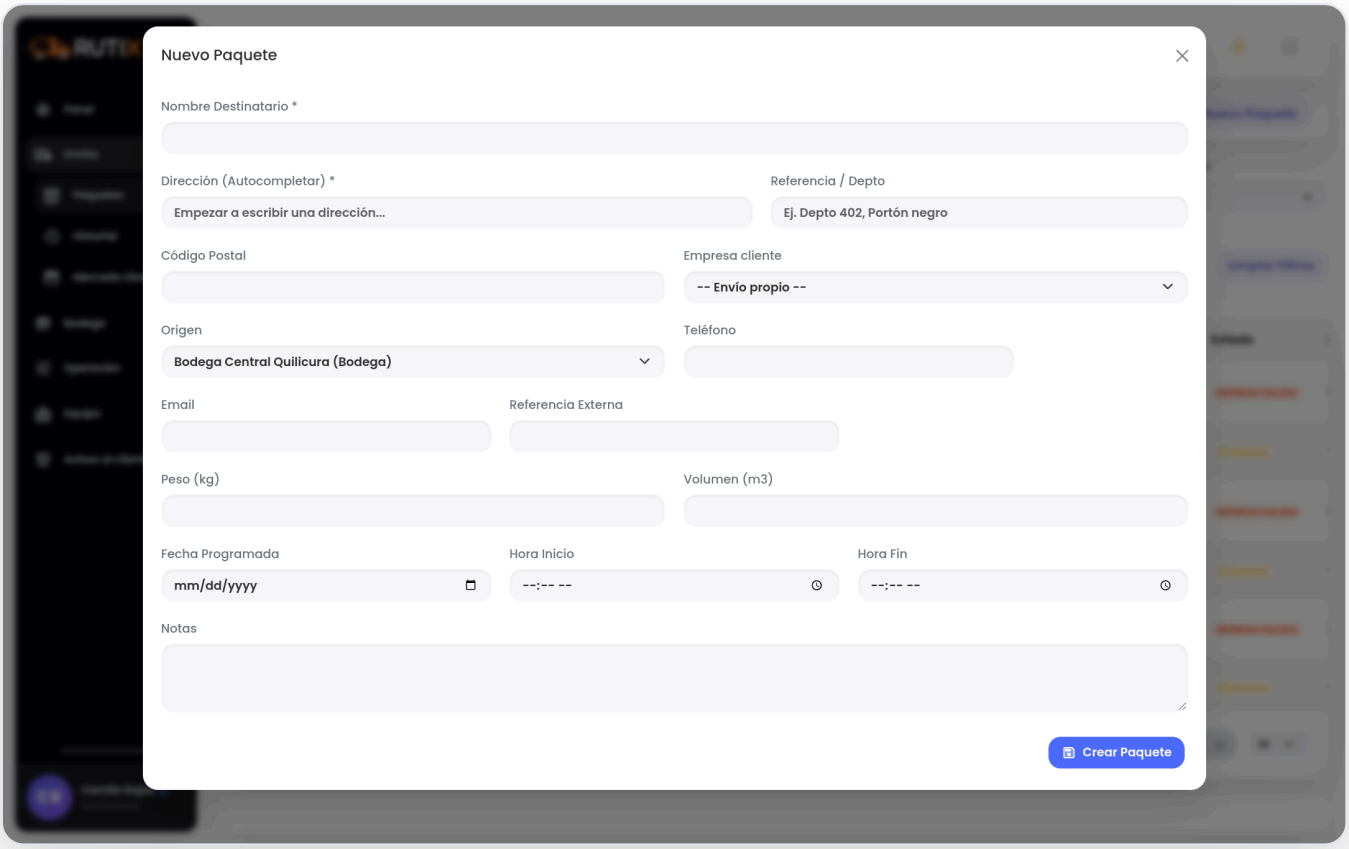
Estados de un envío

Estado	Qué significa
Creado	Registrado, aún no llega a bodega.
En bodega	Recibido en un origen, listo para salir.
En ruta	El repartidor lo retiró y va a entregarlo.
Entregado	Cerrado con foto y ubicación.
Entrega fallida	No se pudo entregar; queda el motivo (ausente, dirección incorrecta…).
Devuelto	Volvió al remitente.

La **asignación** va aparte del estado: un envío puede estar *En bodega* y *Sin asignar* a la vez. Se ve como **Sin asignar · Asignado · Aceptado** (el repartidor confirmó que lo tiene).

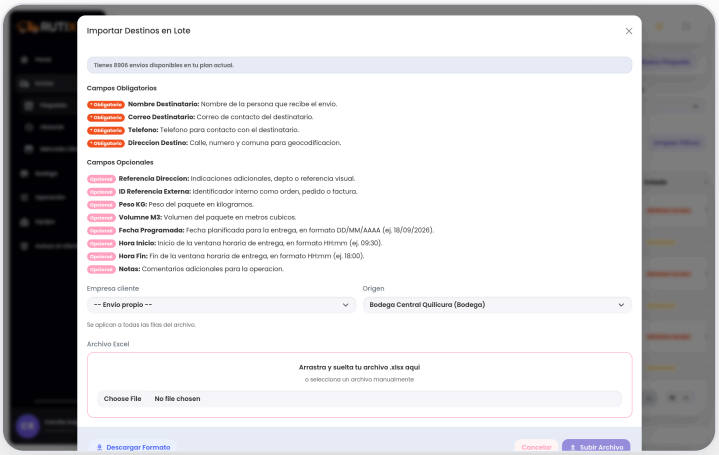
Uno a uno o todos de una vez

Nuevo paquete



1. Escribe el **nombre del destinatario** y la **dirección**: elígela de las sugerencias para que quede ubicada en el mapa y con su comuna.
2. Agrega teléfono, correo (para los avisos), depto o referencia, peso y, si aplica, el **cliente** y el **origen**.
3. Opcional: **fecha programada** y **ventana horaria** (hora inicio y fin). La ruta del repartidor la respeta.
4. **Crear paquete.** Se genera su número de seguimiento y su etiqueta.

Carga masiva por Excel

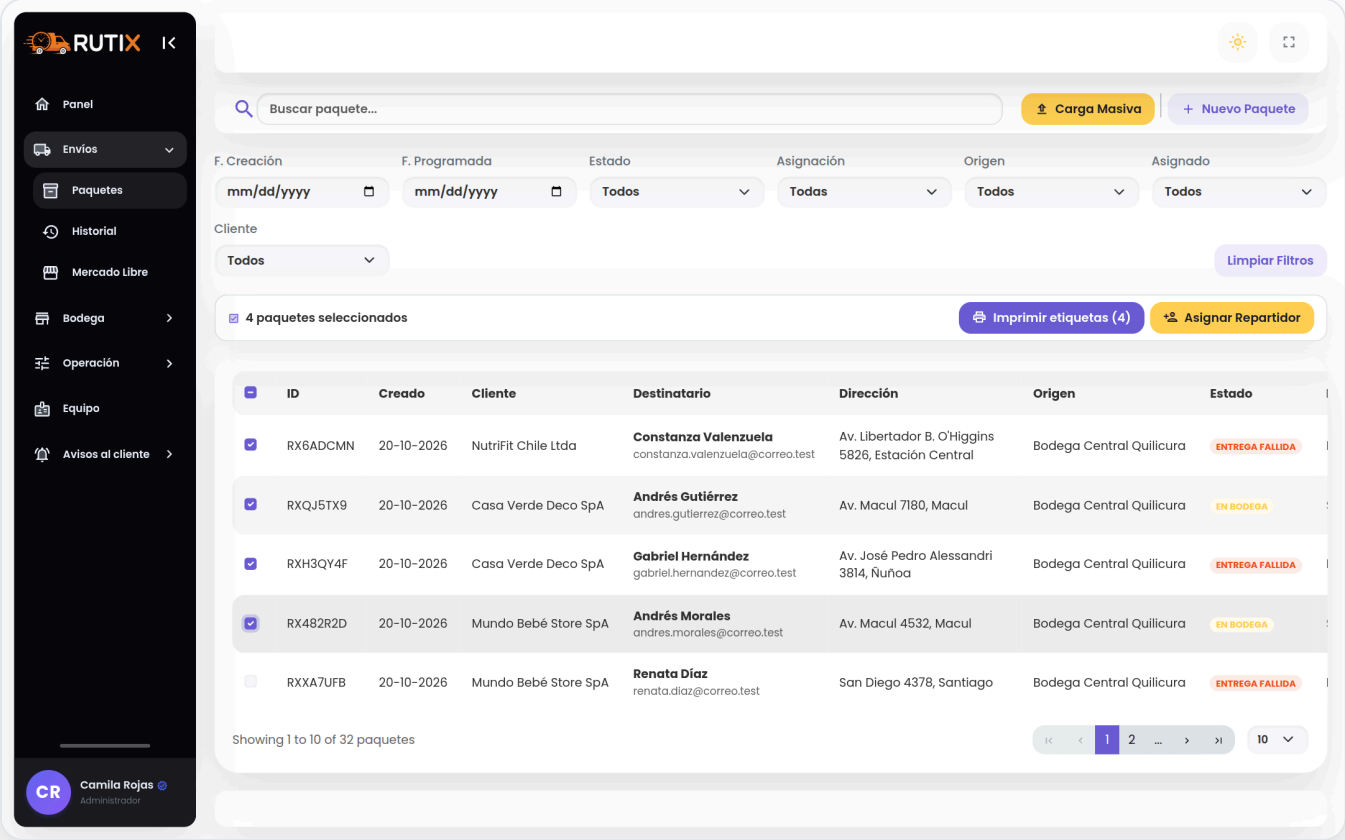


1. **Descargar formato** para obtener la planilla.
2. Completa una fila por envío: nombre, correo, teléfono y dirección son obligatorios.
3. Elige el **cliente** y el **origen** (aplican a todas las filas).
4. Arrastra el .xlsx y presiona **Subir archivo**.

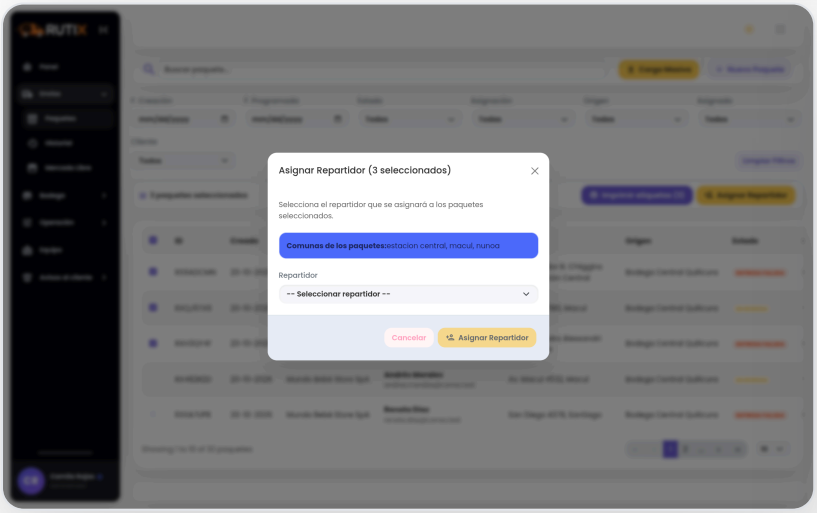
Antes de subir: el modal te muestra cuántos envíos te quedan disponibles en tu plan este mes.

Imprime y asigna en lote

Marca varios paquetes en el listado y aparecen dos acciones: **Imprimir etiquetas** y **Asignar repartidor**.



Asignar repartidor



1. Selecciona los paquetes y presiona **Asignar repartidor**.
2. El modal muestra las **comunas** de los paquetes para que elijas a quien cubre esa zona.
3. Elige al repartidor y confirma. Le aparecen en su app.

También puede **autoasignarse**: el repartidor escanea el QR de la etiqueta desde su app.

La etiqueta

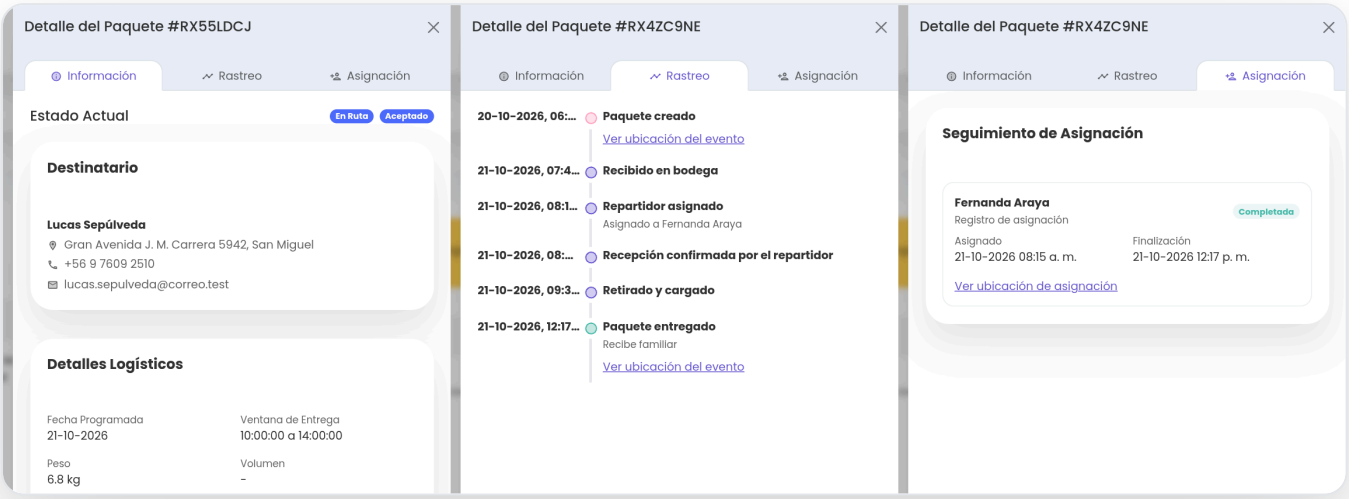


PDF listo para pegar: remitente, destinatario, QR y código de barras con el número de seguimiento.

07 · DETALLE DEL PAQUETE

Todo lo que pasó con un envío

Haz clic en cualquier fila del listado o del historial. Se abre el detalle con tres pestañas.



Información

Estado y asignación actuales, datos del destinatario, fecha programada, ventana horaria, peso y volumen.

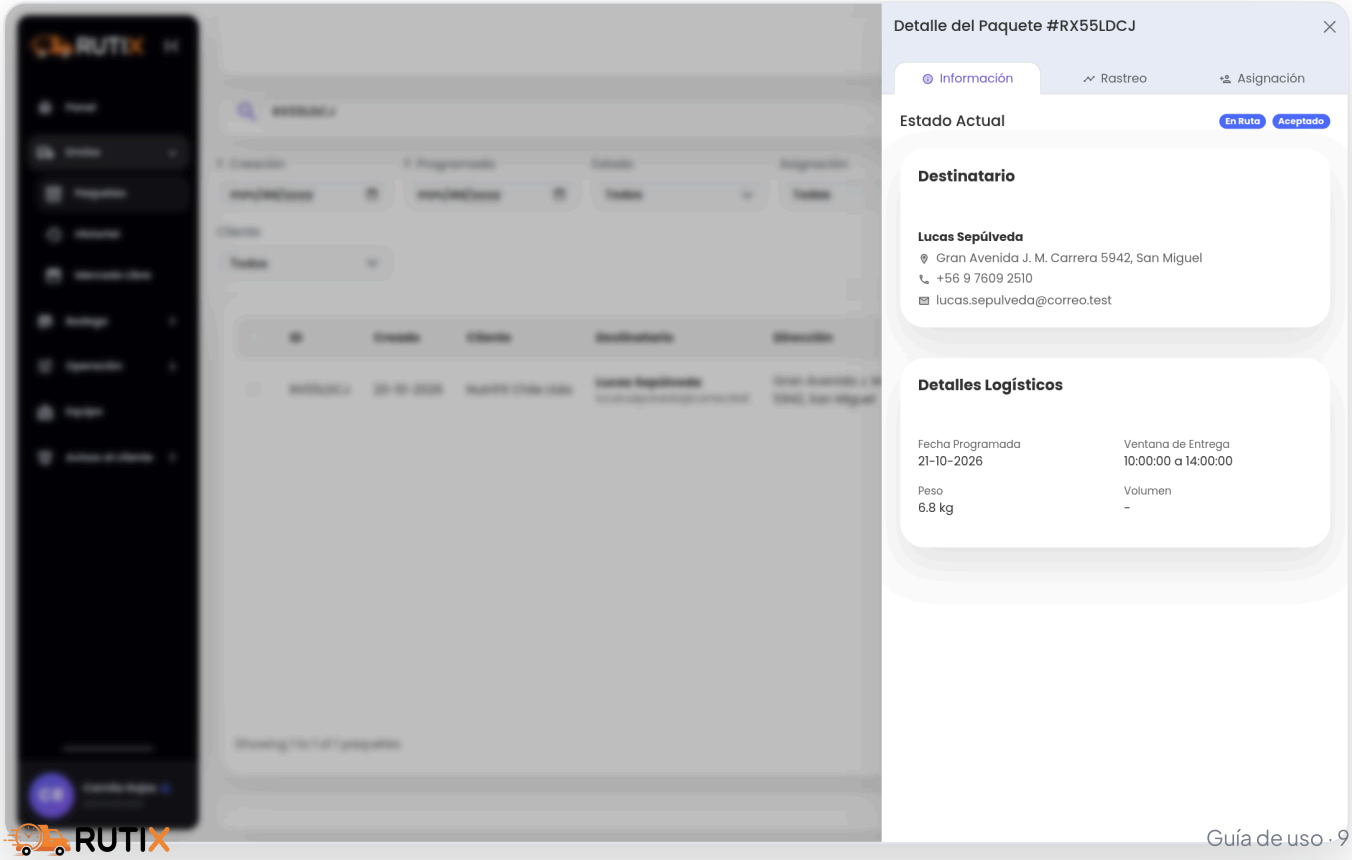
Rastreo

La bitácora completa con hora: creado, recibido en bodega, asignado, retirado, entregado. Cada entrega guarda quién la recibió y **la ubicación exacta**.

Asignación

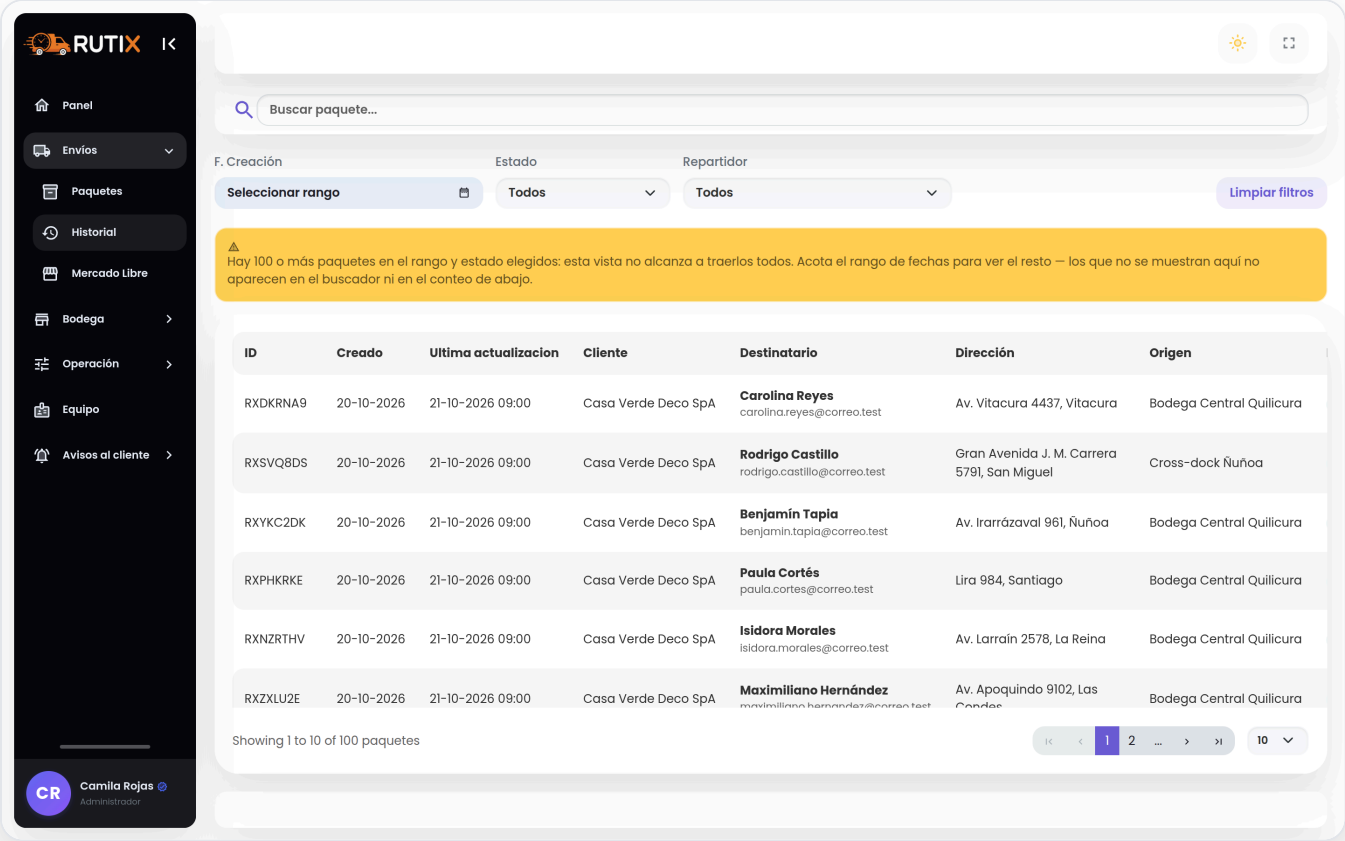
Qué repartidor lo llevó, cuándo se le asignó y cuándo cerró. Útil para resolver un reclamo en minutos.

> **Si una entrega falla**, el rastreo muestra el motivo que registró el repartidor (destinatario ausente, dirección incorrecta, rechazado…). Desde **Ir a gestión** puedes corregir datos o **reprogramar** sin perder el historial.



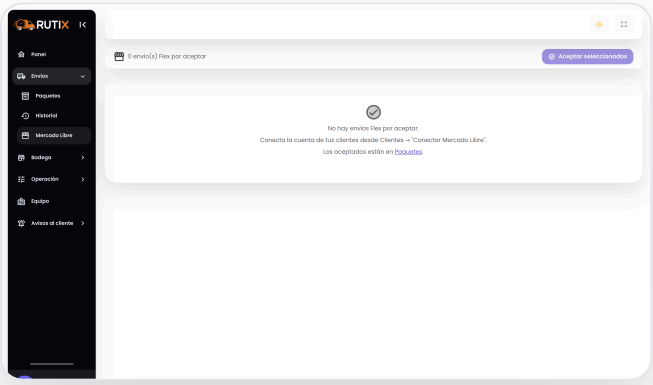
Lo cerrado y lo que llega solo

Historial



Envíos entregados, fallidos o devueltos. Filtra por rango de fechas, estado y repartidor. Si el rango es muy amplio, el panel te avisa para que lo acotes.

Mercado Libre Envíos Flex PLANES DE PAGO



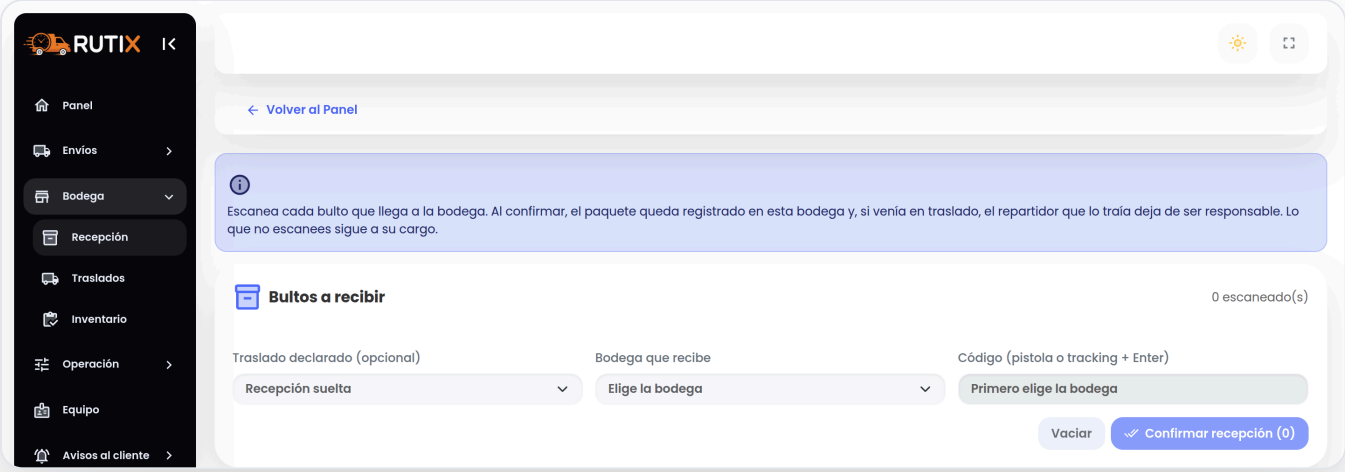
1. **Conecta la cuenta.** Comercio: desde Integraciones. Logística: en **Clientes** presiona **Conectar Mercado Libre** y envíale el enlace a tu cliente; no necesita usuario en Rutix.
2. Los envíos Flex llegan solos a la **bandeja**, con dirección y ubicación. Acéptalos uno a uno, en lote o activa la aceptación automática.
3. El repartidor **escanea la etiqueta Flex** y el envío entra a su ruta.

Importante: Mercado Libre no permite cerrar un envío Flex por integración. La entrega se sigue cerrando en la app Flex, y Rutix te muestra las que faltan por cerrar. Los cambios de estado en Mercado Libre se reflejan solos, y una venta cancelada queda bloqueada para entrega.

09 · BODEGA

Sabes qué hay en cada bodega

Recepción



1. Elige la **bodega que recibe** (y el traslado declarado, si viene de otra bodega).
2. Escanea cada bulto con la pistola o escribe el código y presiona Enter.
3. **Confirmar recepción.** El paquete queda en esa bodega; si venía en traslado, deja de estar a cargo del repartidor.

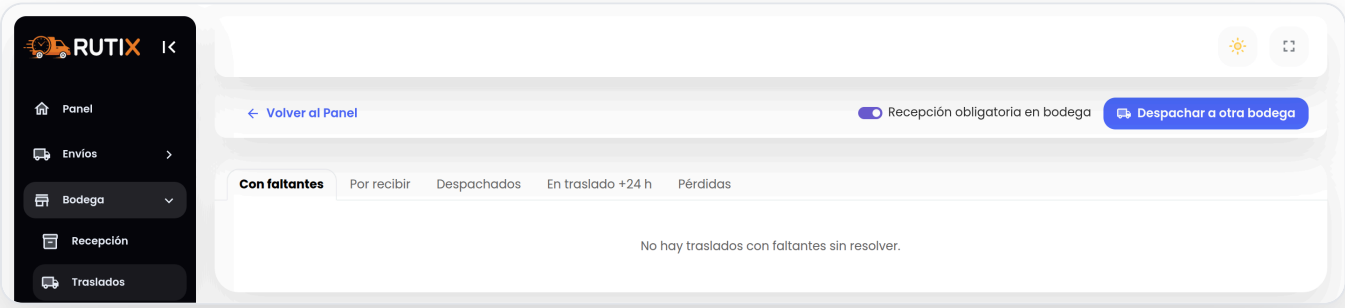
Traslados

Despachar a otra bodega arma un manifiesto. Las pestañas separan lo que tiene faltantes, lo que está por recibir, lo despachado, lo que lleva más de 24 h en traslado y las pérdidas.

El interruptor **Recepción obligatoria en bodega** exige escanear antes de que un paquete pueda salir a reparto.

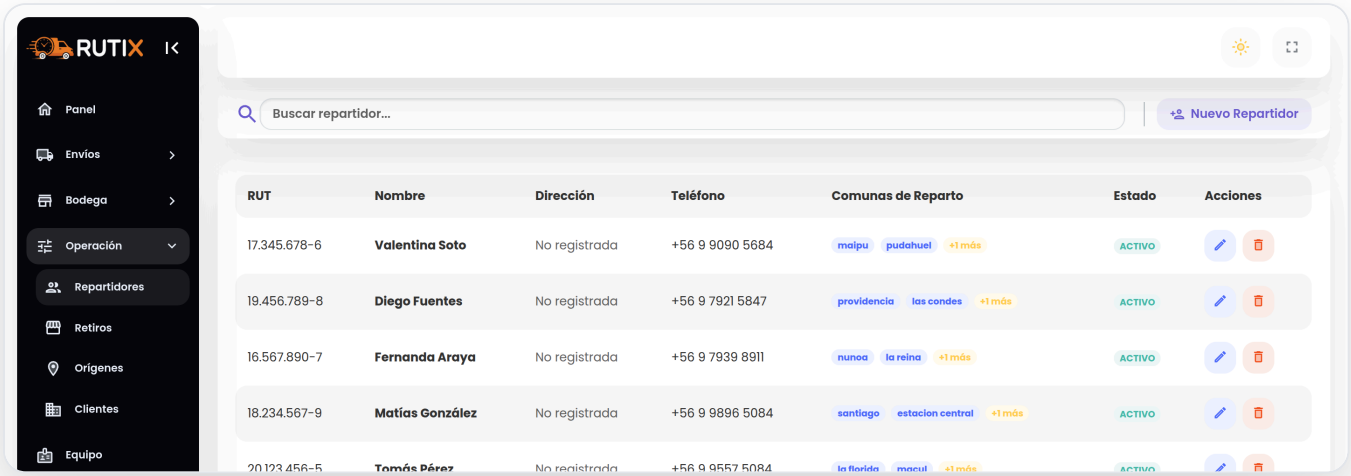
Inventario

Elige la bodega, **Iniciar inventario** y escanea todo lo que hay en el estante. Al cerrar, Rutix compara con lo que el sistema ubica ahí: lo que no aparece queda como **faltante** y lo que estaba sin ubicar queda registrado en esa bodega.

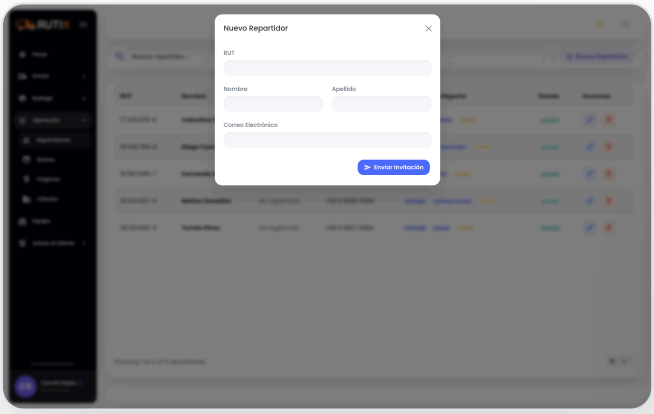


Tu equipo en la calle

Repartidores

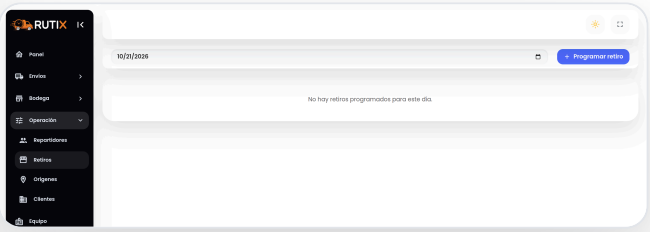


- Cada fila muestra RUT, teléfono, las **comunas de reparto** que cubre y su estado.
- **Nuevo repartidor:** RUT, nombre, apellido y correo → **Enviar invitación**. El repartidor crea su clave y entra a la app.
- Con el lápiz editas sus datos; con la papelera lo das de baja. Sus entregas pasadas se conservan.



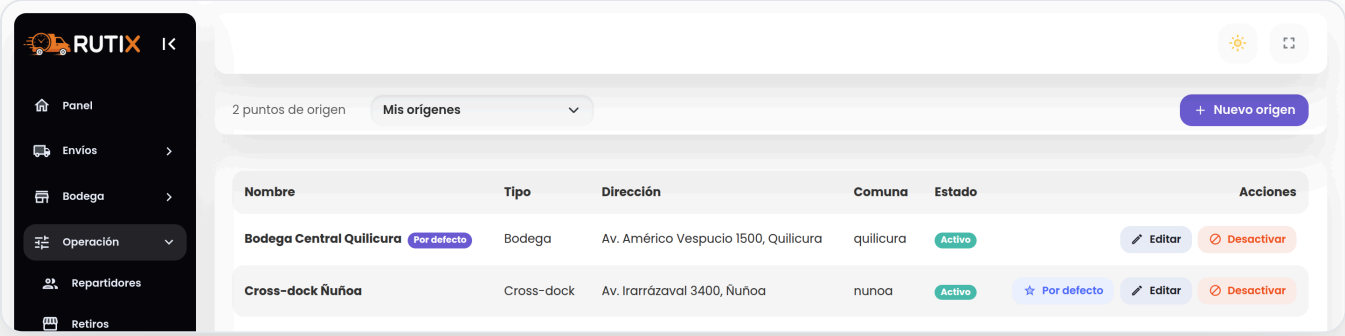
Retiros

Programa un retiro en la tienda o bodega de un cliente para una fecha. El repartidor lo ve en su app, retira los bultos y los lleva a tu bodega o directo a reparto.



Desde dónde y para quién

Orígenes



Nuevo origen: nombre, tipo (**bodega, tienda o cross-dock**), dirección y contacto. El contacto aparece como remitente en la etiqueta. Marca uno **por defecto** para no elegirlo en cada envío. Un origen que ya no usas se **desactiva**, no se borra.

Clientes LOGÍSTICA



- **Nuevo cliente:** razón social y RUT. Si la empresa ya usa Rutix, se vincula a su cuenta.
- **Invitar al portal:** tu cliente entra a ver solo sus envíos, con su detalle y rastreo.
- **Conectar Mercado Libre:** le mandas un enlace para conectar su cuenta Flex.
- **Suspender:** corta su acceso al portal de inmediato.

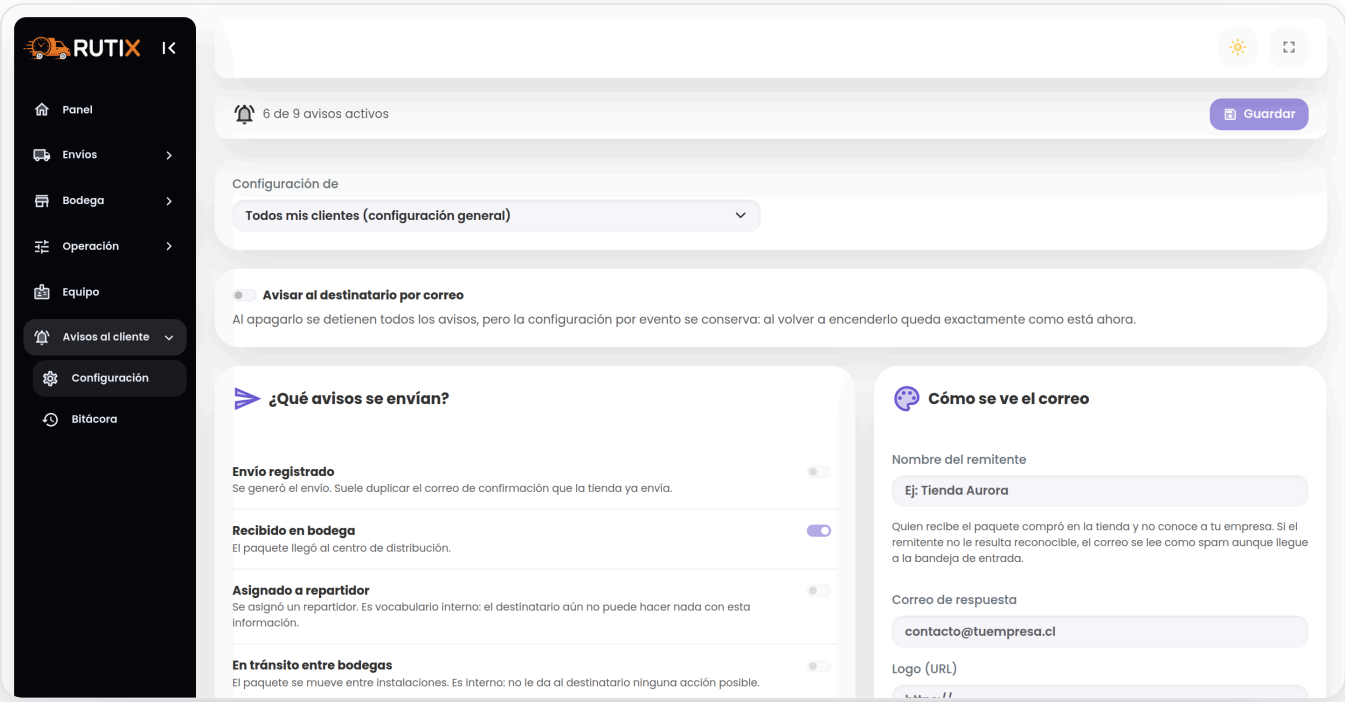
Más manos, mejores avisos

Equipo



Invitar operador suma a alguien que crea, asigna y recibe envíos sin tocar la facturación. El cupo de operadores depende del plan (arriba a la derecha ves cuántos usas). También puedes **transferir la administración** a otra persona.

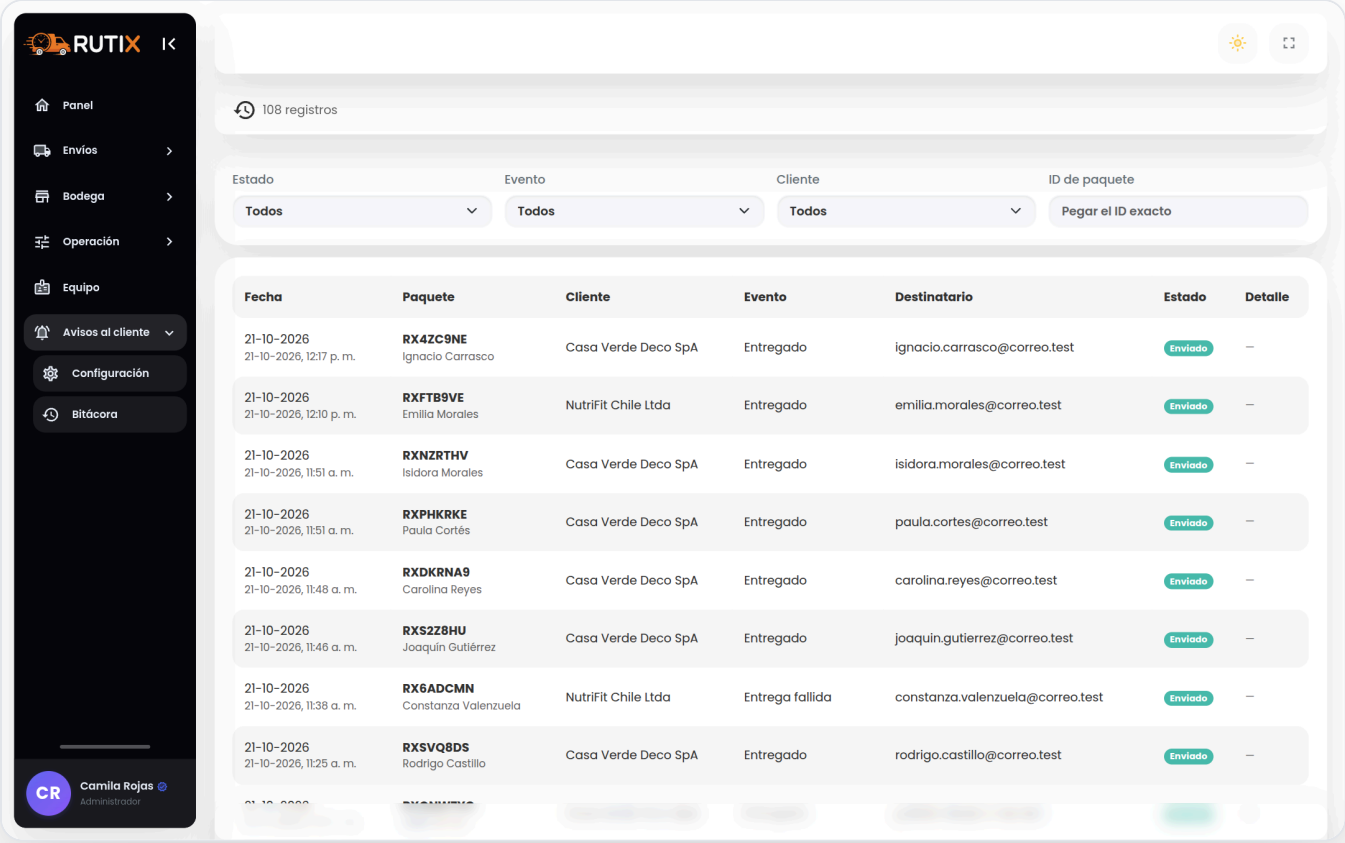
Avisos al cliente › Configuración



- Enciende o apaga los avisos por correo para todos tus clientes, o configúralos por cliente.
- Elige qué eventos se avisan: envío registrado, recibido en bodega, en ruta, entregado, entrega fallida…
- Personaliza el correo: **nombre del remitente**, correo de respuesta, logo y color.
- Al crear un envío puedes desactivar los avisos solo para ese paquete.

Lo que tu cliente recibió

Avisos al cliente › Bitácora

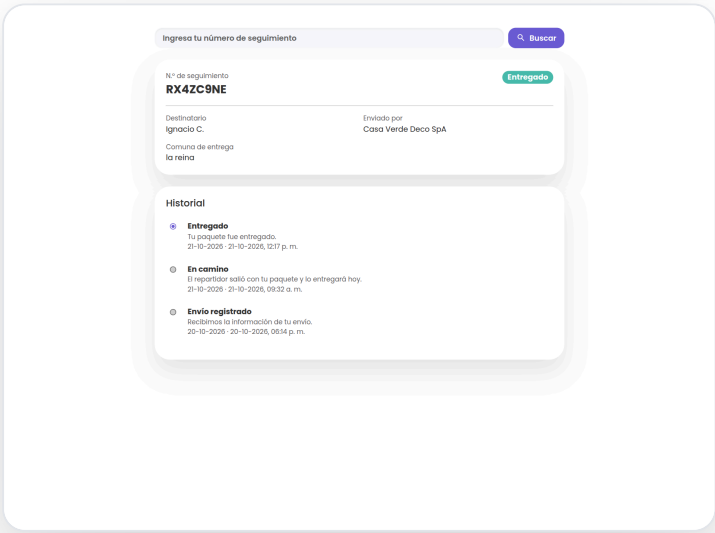


Cada correo enviado al destinatario: fecha, paquete, cliente, evento y estado de entrega del correo. Filtra por estado, evento, cliente o ID de paquete. Si alguien dice “no me llegó nada”, aquí está la respuesta.

Seguimiento público

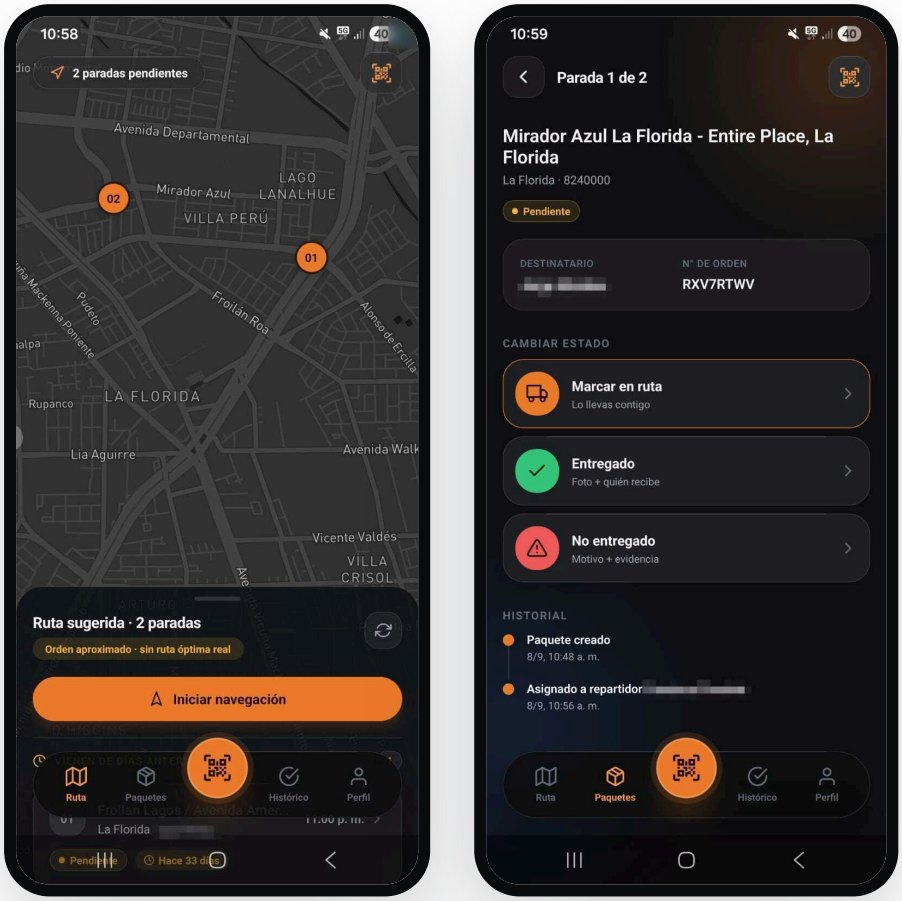
El destinatario consulta su envío con el **número de seguimiento**, sin crear cuenta: estado actual, quién lo envía, comuna de entrega e historial.

El enlace va en los correos de aviso.



La calle, en el bolsillo

El repartidor descarga la app **Rutix**, entra con el correo y la clave que creó al aceptar la invitación, y elige sus comunas de reparto.



1. **Recibe la carga:** escanea el QR de cada etiqueta (o toda la carga de la mañana en lote). El envío queda a su nombre.
2. **Ruta sugerida:** las paradas del día en el mapa, ordenadas considerando las ventanas horarias. **Iniciar navegación** abre Waze o Google Maps.
3. **En cada parada:** marca **Entregado** con foto (queda la ubicación GPS) o **No entregado** con el motivo.
4. **Sin señal:** la entrega se registra igual y se sincroniza al recuperar conexión.

Paga por lo que mueves

Suscripción mensual con MercadoPago. Precios en CLP, **más IVA**. Cambia de plan cuando quieras desde **Suscripción**.

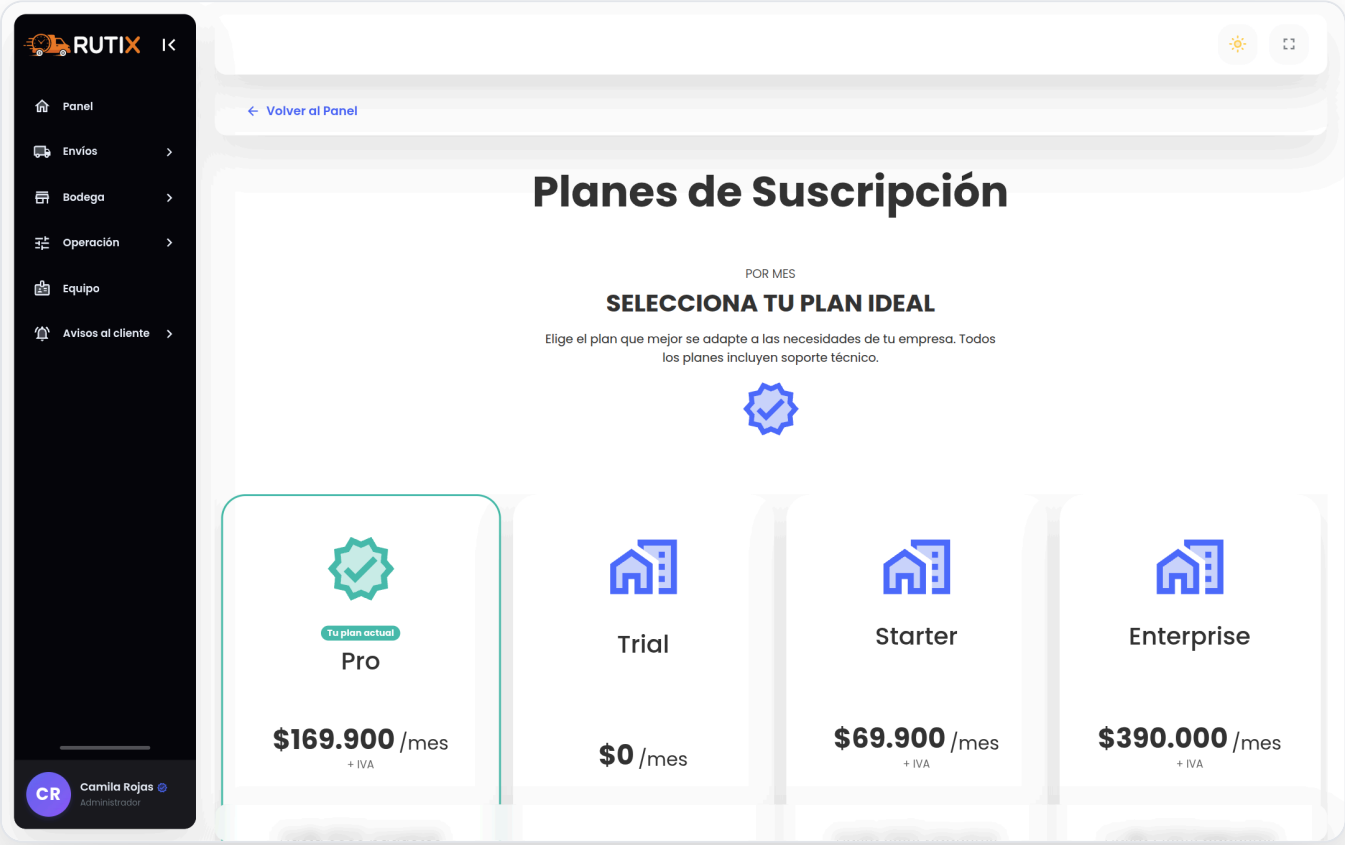
Comercios

Plan	Precio/mes	Paquetes	Repartidores
Free	$0	100	1
Emprende	$24.900	1.000	2
Pyme	$54.900	3.000	5
Full	$109.900	6.500	10

Empresas de logística

Plan	Precio/mes	Paquetes	Repart.	Clientes
Trial	$0	100	1	1
Starter	$69.900	3.500	4	2
Pro	$169.900	9.000	10	5
Enterprise	desde $390.000	20.000	40	20

Si llegas al límite: en Full y Enterprise puedes seguir con un costo de $30 + IVA por paquete, hasta un tope mensual (13.000 y 40.000 paquetes). Un administrador lo acepta en el panel una vez al mes y se cobra aparte, al cerrar el periodo. En los demás planes, subes de plan o esperas a la renovación sin perder nada.



La Integración con Mercado Libre Flex y la carga masiva por Excel están disponibles desde los planes de pago.

RUTIX

16 · PREGUNTAS FRECUENTES

Lo que más nos preguntan

¿Necesito instalar algo?
No para administrar: el panel funciona en el navegador. Los repartidores usan la app Rutix.

¿Funciona sin internet en la calle?
Sí. La entrega se registra sin señal y se sincroniza sola al recuperar conexión.

¿Cómo sabe mi cliente dónde está su envío?
Recibe un correo en cada cambio de estado y puede consultarlo con su número de seguimiento.

¿Puedo repartir para varios clientes?
Sí, con los planes para empresas de logística. Cada cliente ve solo sus envíos.

¿Se integra con Mercado Libre?
Sí, con Envíos Flex en los planes de pago. El cierre de la entrega se sigue haciendo en la app Flex.

¿Puedo probarlo antes?
Sí. Crea tu cuenta con el plan gratuito, sin tarjeta y sin agendar una demo.

---

www.rutix.cl

Panel: app.rutix.cl

Crea tu cuenta gratis →